

Servicii de Management  
de Caz pentru Copil și Familie



Direcția de  
**Asistență Socială**  
a Municipiului Timișoara



# PROTECȚIA COPILULUI CU PĂRINȚI PLECAȚI LA MUNCĂ ÎN STRĂINĂTATE

**protectiacopilului.tm@gmail.com**  
**Timișoara, str. Cornelia Sălceanu nr. 17**  
**0256-202585**



**[www.socialtm.ro](http://www.socialtm.ro)**

# Cine suntem noi?

01



## SERVICIILE DE MANAGEMENT DE CAZ PENTRU COPIL ȘI FAMILIE (SMCCF)

SMCCF pune în aplicare prevederile legale privind protecția și promovarea drepturilor copilului, având ca scop general:

- prevenirea separării copilului de familie,
- evaluarea și monitorizarea copiilor cu dizabilități și a celor cu cerințe educaționale speciale,
- urmărirea evoluției dezvoltării copilului și a modului în care părinții își exercită drepturile și obligațiile părintești,
- prevenirea comportamentelor abuzive și a violenței în familie,
- prevenirea încălcării drepturilor copilului,
- efectuarea de acțiuni (companii, programe de prevenție) de identificare a problemelor la nivel comunitar și de intervenție asupra acestora,
- monitorizarea copiilor cu părinți plecați în străinătate,
- identificarea și monitorizarea copiilor aflați în situații de risc

# Conținut

---

## **Pentru părinți** 03

Ce să facem, cui să ne adresăm și în ce situații?

## **Pentru școli** 08

Ce situații trebuie semnalate, și cui ne adresăm?

## **Informații generale** 09

Sunt situații familiare, pe care le întâlnim zi de zi, dar nu suntem siguri care sunt organele abilitate să intervină și care este legislația în vigoare.

---

# Ce trebuie să facem dacă plecăm la muncă în străinătate?

Părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul, care urmează să plece la muncă în străinătate, **are obligația** de a notifica această intenție serviciului public de asistență socială\*, cu minimum 40 de zile înainte de a părăsi țara.

De asemenea, și părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care a locuit copilul, care este deja plecat la muncă în străinătate, **are obligația** de a transmite notificarea serviciului public de asistență socială\* din raza de domiciliu, de îndată.

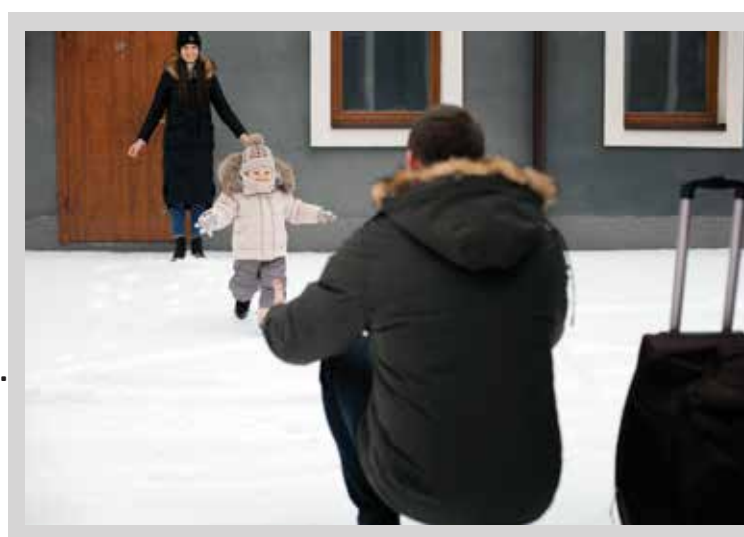
Notificarea va conține, **în mod obligatoriu**, desemnarea persoanei care se va ocupa de întreținerea copilului, pe perioada absenței părintelui/părinților.

Persoana desemnată pentru delegarea autorității părintești trebuie să facă parte din familia extinsă sau dintre rudele, altele decât cele de gradul III inclusiv, afinii, prietenii familiei ori ai familiei extinse a copilului față de care acesta a dezvoltat relații de atașament sau alături de care s-a bucurat de viața de familie, să aibă minimum 18 ani și să îndeplinească condițiile materiale și garanțiile morale necesare creșterii și îngrijirii unui copil.

Confirmarea persoanei în întreținerea căreia va rămâne copilul se efectuează de către instanța de tutelă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

\*Prin serviciul public de asistență socială se înțelege

Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara



**Conform legii, delegarea autorității părintești se dispune pe o perioadă de maxim un an.**

Instanța va dispune delegarea temporară a autorității părintești cu privire la persoana copilului, către persoana desemnată, pentru o perioadă de maxim un an.

Acordul persoanei căreia urmează să-i fie delegată autoritatea părintească se exprimă de către aceasta personal, în fața instanței.

Cererea de delegare se soluționează în procedură necontencioasă, potrivit Codului de procedură civilă. Soluționarea cererii de delegare a drepturilor și îndatoririlor părintești se face în termen de 3 zile de la depunerea acesteia.

Hotărârea dispusă de instanță va cuprinde menționarea expresă a drepturilor și îndatoririlor care se delegă și perioada pentru care are loc delegarea.

În situația în care părinții nu revin în țară, instanța poate prelungi succesiv delegarea temporară, pe durata lipsei acestora, pentru perioade de cel mult un an.

Persoana desemnată să se ocupe de creșterea și îngrijirea unui copil cu părinte plecat la muncă în străinătate **are obligația** de a pune la dispoziția DAS MT toate datele și informațiile pe care le deține cu privire la adresa la care pot fi contactați părinții în străinătate, dovada menținerii legăturii cu aceștia etc., precum și de a colabora cu responsabilul de caz prevenire din cadrul DAS MT în perioada monitorizării familiei care se realizează prin vizite bilunare/trimestriale/semestriale.





## Documente necesare pentru delegarea autorității părintești

- *Notificarea (adresată DAS MT) prin care părintele anunță intenția de a pleca la muncă în străinătate și desemnează persoana în grija căreia va rămâne copilul*
- *Cererea (adresată Judecătoriei) prin care părintele solicită delegarea temporară a autorității părintești către persoana desemnată în Notificare*
- *Evaluarea socială (se întocmește în cadrul DAS MT)*
- *Copie acte identitate copil (CN, CI)*
- *Copie acte identitate părinți/frați (CN, CI, CC)*
- *Sentință de divorț părinți/persoana desemnată (după caz)*
- *Copie acte de identitate persoana desemnată (CN, CI, CC)*
- *Cazier judiciar persoana desemnată și certificat de integritate comportamentală*
- *Adeverință de venit persoana desemnată*
- *Copie contract de locuință persoana desemnata (dacă există)*
- *Adeverință medicală din care reiese starea de sănătate a copilului*
- *Adeverință medicală din care reiese starea de sănătate a persoanei desemnate (nu este în evidență cu boli psihice, infecto-contagioase, este aptă să îngrijească copii)*

**Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara acordă sprijin părinților și persoanelor desemnate în toate demersurile legate de procedura de delegare a autorității părintești.**

## Cum vă ajută echipa noastră?

În această etapă, DAS MT îndeplinește următoarele atribuții:

- Acordă consiliere și informare atât părinților cât și persoanelor în grija cărora rămân copiii cu privire la reglementările legale în vigoare;
- Informează părinții/persoanele desemnate asupra pașilor care trebuie urmați pentru delegarea autorității părintești și pune la dispoziția acestora documentele necesare pentru întocmirea dosarului de delegare a autorității părintești;
- Oferă îndrumare în completarea cererii de delegare a autorității părintești și a documentelor care este necesar a fi incluse în dosarul care va fi transmis instanței;
- Realizează evaluarea socială a persoanei desemnate, care trebuie să prezinte garanții morale și materiale pentru creșterea și îngrijirea copilului;
- Depune în instanță dosarul completat cu toate documentele;
- Atunci când este citată și instituția, reprezentanții DAS MT (responsabilul de caz și juristul instituției) se prezintă în instanță pentru susținerea cauzei.



## Consilierea persoanei căreia i s-a delegat exercitarea autorității părintești



Persoana care îngrijește copilul

**este obligată** să participe timp de șase luni

la un program de consiliere pentru a preveni

situațiile de conflict, neadaptare sau neglijență

în relația cu minorul.

Serviciile de consiliere sunt acordate gratuit în cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara / Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii, și se pot desfășura personal sau, la cererea părții interesate și pentru motive temeinice, prin utilizarea oricăror mijloace de comunicare la distanță.

***Cazul se închide în situația în care părintele se întoarce/părinții se întorc în țară și se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului, sau când acesta a împlinit vârsta majoratului iar procesul de asistență nu se mai dovedește necesar.***

***În situația în care părinții nu revin în țară după expirarea valabilității sentinței judecătorești, procedura de delegare a autorității părintești se reia la solicitarea părintelui sau din oficiu de către instanță.***



## unităților de învățământ

În vederea identificării copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, în ultimul trimestru al fiecărui an, DAS MT solicită Inspectoratului Școlar al Județului Timiș sprijin în vederea obținerii de la unitățile de învățământ de pe raza Municipiului a informațiilor privind copiii aflați în următoarele situații:

- a. copii cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate
- b. copii cu părinte unic susținător plecat la muncă în străinătate
- c. copii cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate
- d. copii reveniți în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an

Informațiile obținute de la unitățile de învățământ, prin intermediul ISJ Timiș, se centralizează la nivelul SMCCF, astfel având o evidență a categoriei din care face parte copilul (a, b, c sau d), numele și prenumele copilului, a părinților și a persoanei care îl îngrijește, vârsta, adresa de domiciliu, date de contact.

Copiii care nu au domiciliul pe raza municipiului Timișoara sunt referiți de DAS MT către primăriile de domiciliu, pentru a fi luați în evidență de acestea.

**Mulțumim Inspectoratului Școlar Județean Timiș pentru sprijinul acordat an de an în identificarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate.**

# Când intervenim?

09



- risc de separare de familie;
  - reintegrare în familie a copiilor față de care a fost luată o măsură de protecție specială
  - încălcarea drepturilor copiilor stabilite de lege, inclusiv dreptul de a avea relații personale cu părintele cu care nu locuiește în mod constant
- 
- risc de abandon sau eșec școlar
  - risc de abuz, neglijare sau exploatare asupra copiilor;
  - copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
  - copii martori sau victime ai violenței domestice (copii care se confruntă cu situații de violență în familie;)
  - părinți care nu contribuie la întreținerea copilului față de care s-a luat măsura de protecție specială;
  - copii care desfășoară activități remunerate în domeniul cultural, artistic, sportiv, publicitar și de modelling;
- 
- risc de abandon al copilului de către mame adolescente sau femei ca urmare a sarcinilor nedorite;
- 
- evaluarea dizabilității copilului, necesară pentru încadrarea în grad de handicap și, ulterior, monitorizarea planului de abilitare-reabilitare
  - evaluarea copiilor cu cerințe educaționale speciale.

# Unde găsim ajutor?

10

## **COMPLEXUL DE SERVICII PENTRU COPII "SF. NICOLAE"**



Activitățile Complexului se adresează copiilor și părinților acestora cu domiciliul pe raza municipiului Timișoara, prin cele două centre:

**1. Centrul de zi "Sf.Nicolae"** – are ca beneficiari copii cu vârste între 5 ani și 18 ani (neîmpliniți) aflați în situații de dificultate sau risc de separare de familia lor, precum și părinții acestora;

**2. Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii**

**Strada Platanilor, Nr. 2**  
**0256-214572**

## **CENTRUL DE RECUPERARE PENTRU COPII CU DIZABILITĂȚI "PODUL LUNG"**

Centrul asigură accesul copiilor cu dizabilități cu vârste cuprinse între 3 și 18 ani și a familiilor lor, la programe de recuperare/reabilitare specializate, având drept scop ameliorarea, redobândirea și/sau menținerea capacităților fizice, psihice și senzoriale care să le asigure autonomia necesară pentru o viață independentă.

**Strada Cornelia Sălcianu, Nr. 17**  
**0256-202585**



# Unde găsim ajutor?

11

## **COMPLEXUL DE SERVICII PENTRU VICTIMELE VIOLENȚEI DOMESTICE ȘI AGRESORI**

Complexul de servicii furnizează servicii de asistență, suport și consiliere pentru victimele violenței domestice și pentru agresori, care pot fi adulți, cuplul părinte-copil, adulți cu diverse forme de dependență, prin cele două centre ale sale:

1. Centrul de consiliere pentru prevenirea și combaterea violenței în familie
2. Centrul de asistență destinat agresorilor.

**Strada Simion Bărnuțiu, Nr. 11, Sc.B, parter**  
**0739-002221**

## **CENTRUL DE ZI PENTRU COPII KUNCZ**

Se adresează copiilor și părinților acestora din zona urbană marginalizată Kuncz-Plopi, aflați în diferite situații de dificultate/vulnerabilitate, copii în risc de separare de părinți etc.

**Strada Satu Mare, Nr. 1A**  
**0799-010828**





**Nerespectarea obligației părintelui care exercita singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul, care urmează să plece la munca în străinătate, de a notifica această intenție serviciului public de asistență socială de la domiciliu, cu minimum 40 de zile înainte de a părăsi țara se sancționează cu amenda între 500 și 1.000 lei!**

Baza legală:

HOTARÂRE nr. 691 din 19 august 2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la munca în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea, Anexa 1 și Anexa 2 LEGE nr. 272 din 21 iunie 2004 (republicată) privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.

**protectiacopilului.tm@gmail.com**  
**Timișoara, str. Cornelia Sălceanu nr. 17**  
**0256-202585**

# Efecte îngrijorătoare asupra copiilor

Copiii care rămân acasă, în timp ce părinții lor pleacă la muncă în străinătate, sunt expuși unor riscuri, cum ar fi: scăderea randamentului școlar sau chiar abandon școlar, afectarea stării emoționale și/sau tulburări comportamentale, afilierea la un grup de prieteni sau anturaj neadecvat etc.

În plus, lipsa părinților (în speță a reprezentanților legali), determină limitarea accesului copiilor la servicii sociale, de sănătate, educație, beneficii sociale etc., persoanele (bunici, frați, mătuși etc.) în grija cărora rămân acești copii neputându-i reprezenta în fața autorităților, decât în situația în care le este delegată autoritatea părintească pe perioada absenței părintelui/părinților din țară.

